Паспорт практики наставничества

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование практики наставничества (далее – практика)** | Педагог новатор - консервативный педагог |
| **Образовательная организация, где реализовалась практика** | МКОУ «Нижнереутская основная общеобразовательная школа» Фатежского района Курской области |
| **Форма наставничества, в рамках которой реализованапрактика,целевая****аудитория** | «Педагог-педагог» |
| **Задачи целевой модели наставничества, на реализацию которых направлена практика** | Адаптация педагогов на рабочем месте, учёт потребности молодых педагогов, предупреждение оттока кадров, а также создание условий для помощи всем педагогам, имеющим профессиональный дефицит. |
| **Цель и задачи практики** | **Цель наставничества**: помощь опытному педагогу-стажисту в овладении современными программами, цифровыми навыками и технологиями. **Запрос наставляемого:**овладение навыками использования цифровых сервисов, дистанционная удаленная работа: электронная почта, социальные сети, цифровое взаимодействие с родителями, сбор и анализ информации из Интернета.**Задачами программы являются:** 1. Выявить проблемы в ИКТ-компетентности педагога. 2. Разработать систему методической поддержки педагога в области повышения его информационной компетентности. 3. Определить эффективность разработанной системы методических мероприятий. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Актуальность** | Сегодня в общем образовании активно используются информационные технологии, без них уже невозможно представить современный образовательный процесс. В настоящее время важно перейти на новый качественный уровень использования компьютерной техники и информационных технологий. Это поможет удовлетворить социальный заказ в области применения ИКТ, дополнить традиционные формы и методы обучения, расширить возможности их реализации, повысить профессиональное мастерство педагогических работников. Информационно - коммуникационные технологии занимают ключевое место среди инновационных технологий. Это средства, методы организации совместной педагогической деятельности и управления учебно - воспитательным процессом, инструмент претворения в жизнь новых подходов. В условиях внедрения ИКТ педагогу - наставнику отводится большая роль, направленная на создание условий для появления новых образовательных практик, новых методов и организационных форм учебной работы. |
| **Ожидаемые результаты** | В процессе реализации данной программы планируется получить следующие ожидаемые результаты: - наличие представлений о функционировании ПК и дидактических возможностях ИКТ; - овладение методическими основами подготовки наглядных и дидактических материалов средствами Microsoft Office; - использование Интернета и цифровых образовательных ресурсов в педагогической деятельности; |
| **Ключевая идея** | Программа наставничества рассчитана до 2025 года. На данном этапе определены следующие компетентности: ознакомить со вспомогательными техническими, электронными средствами обучения, помощь в построении индивидуальной траектории и темпа повышения квалификации за счет использования новых информационных технологий, участие в конкурсах профессионального мастерства, определение барьеров профессионального саморазвития и оказание помощи в преодолении различных затруднений. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Проблемы** | 1. Невозможность зайти в электронную почту, отправить сообщение с прикреплением файла. 2. Отсутствие цифровой взаимосвязи с коллегами, родителями. 3. Отсутствие дополнительных навыков работы с текстовым редактором.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Основные мероприятия** | **1. Проблема: Невозможность зайти в электронную почту, отправить сообщение с прикреплением файла.** 1.1 Решение: Изучение различных поисковиков и выбор наиболее удобного, установка почтового сервиса. Наиболее популярный поисковик Яндекс. Ими пользуется подавляющее число пользователей рунета. Яндекс - отечественный поисковик не уступает Google в скорости и функциональности работы. К тому же, «Яндекс» оптимизирован именно для российского пользователя. Он выдает максимальное число результатов на русском языке на начальной странице поиска. Иноязычные варианты предлагаются уже во вторую очередь. Яндекс тоже является экосистемой, имеющей собственную почту, карты, переводчик, сервис облачного хранения. На базе его экосистемы был заведен аккаунт, почта, подкреплен диск, календарь для планирования мероприятий и установки запоминалок для сдачи отчетности в срок. Рассмотрены различные варианты прикрепления файлов для отправки письма.**2. Проблема: Отсутствие цифровой взаимосвязи с коллегами, родителями** 2.1 Решение: Для облегчения просматривания документов, получения и передачи файлов/фотографий от более современных коллег были расширены навыки работы в Телеграмм и сферум - популярные мессенджеры для работы. Педагоги подключены к общешкольным чатам.**3. Проблема: Отсутствие дополнительных навыков работы с текстовым редактором.** 3.1 Решение: Общее название программных средств, предназначенных для создания, редактирования и форматирования текстовых документов - текстовые процессоры. Одним из самых известных и мощных текстовых процессоров является Word фирмы Microsoft, входящий в состав интегрированной среды Microsoft Office. Им пользуются как профессионалы, так и начинающие пользователи для работы с текстами и документами. Одной из граней профессиональной компетентности современного специалиста является владение им информационной технологией работы в среде текстового процессора Word. Наставляемый имел общие навыки работы с текстовыми документами, поэтому данную проблему мы дополняли новыми возможностями, такими как: изменение структуры таблицы; форматирование таблицы; понятие составного документа. Составной (интегрированный) документ - документ, в котором связанные между собой фрагменты имеют разные типы и создавались в разных приложениях или программах; создание составного документа с помощью мыши; создание составного документа через буфер обмена; внедрить объект в документ; импорт графических объектов из файлов/интернета; редактирование рисунка. |